

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Salassapidettävät tiedot poistettu.**TRE:7032/01.02.01/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, puh 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Marjo-Riitta Saloniemi, puh 050 553 8671, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Filosofian maisteri Anna Lyyra-Seppänen otetaan toistaiseksi voimassa olevaan kulttuuriympäristöyksikön päällikön virkaan kuuden kuukauden koeajalla. (Laki kunnallisesta viranhaltijasta, II luku, 8 §)

Sijointupaikka palvelussuhteen alkaessa: Maakuntamuseo ja kulttuuriympäristöpalvelut, Museokeskus Vapriikki

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa lausunto terveydentilan tarkastuksesta uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi. (Laki kunnallisesta viranhaltijasta, II luku, 7 §)

Perustelut

Tampereen kaupungin kulttuurin palveluryhmässä, historialliset museot - yksikössä on ollut haettavana Pirkanmaan maakuntamuseon ja kulttuuriympäristöpalveluiden kulttuuriympäristöyksikön päällikön virka 15.12.2020 – 7.1.2021. Virka on ollut haettavana seuraavilla hakukanavilla Tampere.fi, Kuntarekry, mol.fi, Aamulehti 20.12. 2020, arkeologilista@helsinki.fi, museoposti@lists.greenpost.fi.

Kulttuuriympäristöyksikön päällikön tehtävänä on alueellisen vastuumuseon kulttuuriympäristön viranomaistyöstä vastaaminen (lausunnot, neuvottelut, strategiset ja kulttuuripoliittiset ohjelmatehtävät), alueellisen vastuumuseon maakuntamuseo- ja kulttuuriympäristötehtävien johtaminen, tiedotus ja valistus, alueellisen vastuumuseoon liittyvien suunnitelmien ja strategioiden laadinta ja raportointi kulttuuriympäristön hoitoon ja valistukseen liittyvä kehittämistyö ja alueellisen museotoiminnan edistäminen.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja työkokemusta vähintään viisi (5) vuotta. Virassa edellytetään aineellisen kulttuuriperinnön laaja-alaista tuntemusta- ja hallintaa sekä kokemusta kulttuuriympäristön viranomaistyöstä ja alueellisesta museotyöstä.

Virkaan haki määräajassa kuusi (6) henkilöä, joista kaikki täyttivät kelpoisuusehdot. Haastatteluihin kutsuttiin kaikki kuusi hakijaa.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma ja laadittu arvio soveltuvuudesta tehtävään, hakijoista filosofian maisteri Anna Lyyra-Seppänen on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tehtävään soveltuvin. Anna Lyyra-Seppänen täyttää viran kelpoisuusehdot.

Sivistyspalveluiden johtajan päätösvalta asiassa perustuu Tampereen kaupungin hallintosääntöön, § 37.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

virkaa hakeneet(hr.pirkanmaa@monetra.fi), Anne Koskinen, Kristiina Heinonen, Susanna Lampola-Autio, Marjo-Riitta Saloniemi, Pirkko Lindberg,

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

Viranhaltijapäätös

09.02.2021

4 (4)

§ 8

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.